

关于在线考试的流程、要求及注意事项

(教师版)

1. **【关于监控设备】**请考生在考试前准备 A、B 两个设备。考试过程中，一个设备 A 登录腾讯会议，保持摄像头为打开状态，**监控摄像头要求拍摄包括三部分：学生半身，桌面和另一答题设备 B 的界面**，全程聚焦学生答题过程，便于监考教师监控考试。由于超星学习通手机端可监控离开次数，原则上**答题设备 B** 请选择**手机**登录超星答题，监控设备 A 可选择电脑或平板或其它带摄像头的设备进行监控拍摄，置于学生斜后方 45 度方位。**注意：请将设备 A 和 B 的待机时间都设置成最大，并保证两个设备均电量充足，以免记为离开次数或腾讯会议掉线影响考试成绩。参考图示：**



或



2. **【关于学生考试环境】**考生须保持考试环境安静，考试期间，考试区域不得有其他人员在场或进出，不得出现其他声音。
3. **【考生证件】**考生必须凭有效身份证件（身份证、驾照、护照、学生证）且证件头像清晰参加考试。在没有证件的情况下，可以适用 weblink 的证件。
4. **【关于考试设置】**任课讲师将提前制定的腾讯会议号，通过各自联系方式通知学生。要求考生须携带身份证等证明学生身份的证件

参加考试。考生须在**考前 30 分钟**进入老师制定的腾讯会议平台做准备，监考老师提醒学生将昵称改为“**姓名+学号**”。监考老师做好考生身份验证截图，具体如下图所示：



监考教师要在考试前向学生宣读“考生须知”，提醒学生考试时长。
考试开始之后 30 分钟内不允许学生提交试卷，开始 15 分钟后不允许学生进入考试。

5. 【关于考试过程与提交】**考试需实名制登录腾讯会议，采用“姓名+学号”，**全程不能离开考试座位，如学生要离开，该生需提前交卷。考生若要提前交卷，需通过**聊天室留言或语音**告知监考教师，并给监考教师发“提交成功”等字样的截图或给老师看到提交界面，得到老师示意，方可离开视频会议。
6. 考试过程中，严格遵守考场纪律，如有违纪作弊，按学校相关规定处理。
7. 学生因设备、网络或场地等原因未能完成考试，应立即与任课教师联系，经鉴定后择期单独再组织考试。
8. 学生在考试结束时，**如果提交试卷失败，应立即与任课教师联系，并将试卷通过超星、welink、QQ 等方式及时发给任课教师，**否则考试成绩计为“0 分”。

9. 如发现试卷雷同，按“0分”处理。
10. 因学生未按考试要求产生的一切后果由学生自己负责。

理学院

2022年5月27日